

Szkolny Budżet Partycypacyjny

Przykładowy Wniosek

Imię i nazwisko lidera projektu

Joanna Nowak

Rola

Rodzic

Klasa

(jeśli dotyczy)

1C

Adres email lidera projektu

j.nowak@gmail.com

Numer telefonu lidera projektu

(9 cyfr, bez przerw)

700700007

Pozostałe osoby wchodzące w skład zespołu projektowego

(Wymień wszystkie osoby z zespołu, wpisując w oddzielnej linii Imię i nazwisko, Rola, Klasa)

Adam Nowak, Rodzic, 1C;

Teresa Nowak, Uczeń 1C;

Anna Kowalska, Rodzic, 1C;

Paweł Kowalski, Rodzic, 1C;

Adam Kowalski, Uczeń 1C

Tytuł projektu

PLANSZÓWKI MIKOŁAJKOWE 7.12.2025

Cel projektu

(zaznacz wszystkie cele, które pasują)

**** INTEGRACJA I ROZWÓJ SPOŁECZNOŚCI **** organizacja wydarzeń, gier, warsztatów, spotkań czy festiwali szkolnych, np. szkolny turniej gier planszowych, dzień tańca, itd, mających na celu integrację uczniów, rodziców i nauczycieli oraz promowanie współpracy

Opis projektu

Projekt zakłada zorganizowanie szkolnego spotkania planszówkowego.

Realizacja wydarzenia planowana jest na: 7.12.2025r.

Proponowane godziny: 10.00 – 14.00

Miejsce: stołówka w szkole

Adresaci: uczniowie, rodzeństwo uczniów, rodzice, nauczyciele

Szacowana liczba uczestników: 50 - 60 osób

Szacowany budżet: 2 000 zł

Wydarzenie będzie mieć charakter otwarty. Zaproszeni są wszyscy, zarówno Ci, którzy często grywają w planszówki, jak i Ci, którzy chcą dopiero sprawdzić czy ta forma aktywności jest dla nich. W trakcie wydarzenia będzie można m.in. nauczyć innych grać w swoje ulubione planszówki a także w swobodnej atmosferze wymienić się poleceniami gier, które mogą być świątecznymi prezentami.

Planowane działania w ramach projektu:

1. Potwierdzenie dostępności stołówki w szkole w planowanym terminie. Odpowiedzialność: lider projektu.
2. Przygotowanie plakatów promujących wydarzenie. Opracowanie graficzne i druk. Odpowiedzialność: zespół projektowy.
3. Zebranie grupy 6 wolontariuszy – rodziców, uczniów klas 7-8. Odpowiedzialność: lider projektu.
4. Zaproszenie społeczności szkolnej do udziału w wydarzeniu i rejestracji. Odpowiedzialność: zespół projektowy.
5. Zakup wody, kawy, herbaty i przekąsek. Odpowiedzialność: lider projektu.
6. Zakup ok. 10 - 15 gier planszowych. Odpowiedzialność: lider projektu i zespół projektowy.
7. Na zakończenie wydarzenia każdy z uczestników otrzyma drobny mikołajkowy upominek. Odpowiedzialność: zespół projektowy i wolontariusze.
8. Przygotowanie rozliczenia projektu. Odpowiedzialność: lider projektu.
9. Po wydarzeniu wszyscy uczestnicy otrzymają podziękowania. Odpowiedzialność: zespół projektowy.

Składowe części projektu i szacunkowe koszty

(Wymień elementy projektu i ich szacunkowy koszt brutto)

Planowane wydatki:

- wydruk 15 plakatów – 150 zł
- zakup wody, kawy, herbaty i przekąsek – 550 zł
- zakup mikołajkowych pierników 1 szt. – 5zł; przy 60 osobach - 300 zł
- zakup gier planszowych – 1000 zł

Łączna SUMA kosztów brutto (zł)

2000