

Regulamin udzielania pomocy społecznej w Stowarzyszeniu Przymierze Rodzin oraz Funduszu Przymierza Rodzin

1. Stowarzyszenie Przymierze Rodzin, zgodnie ze swoją misją, w oparciu o przepisy dotyczące pomocy społecznej i zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 3) Statutu, prowadzi działalność pożytku publicznego w zakresie pomocy społecznej, której zadaniem jest zapobieganie powstawaniu trudnych sytuacji życiowych, których osoby lub rodziny nie są w stanie przezwyciężyć oraz zabezpieczenie niezbędnych potrzeb osób lub rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej przez prowadzenie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia i wyrównywania szans tych osób lub rodzin.
2. Dla wypełnienia funkcji wskazanych w pkt. 1 tworzy się Fundusz Przymierza Rodzin (dalej „Fundusz”).
3. W ramach Funduszu możliwe jest tworzenie subfunduszy, dedykowanych poszczególnym jednostkom Przymierza, w szczególności Szkołom, dla których Stowarzyszenie Przymierze Rodzin jest organem prowadzącym, Terenowym Ośrodkiem Przymierza Rodzin lub świetlicom (dalej „Subfundusze”).
4. Każdy z Subfunduszy działa w oparciu o regulamin zatwierdzany przez Prezydium Stowarzyszenia Przymierze Rodzin (dalej „Prezydium”), zawierający między innymi szczegółowe kryteria przyznawania pomocy społecznej w ramach Subfunduszu i tryb procedowania wniosków o jej przyznanie i uwzględniający specyfikę danej jednostki, w tym w szczególności jej cele, charakter działalności i możliwości organizacyjne.
5. Opłaty za prowadzenie rachunków bankowych, wykonywanie przelewów i inne podobne koszty ponoszone na rzecz banku prowadzącego rachunek pokrywane są ze środków finansowych zgromadzonych na rachunku bankowym Funduszu lub, odpowiednio, Subfunduszu. Pozostałe koszty działalności Funduszu (o ile występują) ponoszone są przez Stowarzyszenie Przymierze Rodzin z zastrzeżeniem, że koszty ponoszone w związku z działalnością danego Subfunduszu ponoszone są przez jednostkę Przymierza, której ten Subfundusz jest dedykowany.
6. Fundusz jest zasilany ze źródeł wskazanych w § 54 Statutu. Dla uniknięcia wątpliwości, dopuszczalne jest zasilanie Funduszu między innymi:
 - a. systematycznymi wpłatami przez ustalony okres,
 - b. wpłatami z przeznaczeniem na pokrycie kosztów pomocy społecznej dla określonej rodziny, osoby lub też w ramach wskazanego Subfunduszu (dalej „wpłaty dedykowane”).

7. O przekazaniu środków z puli ogólnej Funduszu do wykorzystania w konkretnym Subfunduszu decyduje Prezydium. Dla uniknięcia wątpliwości, Prezydium jest związane wskazaniem ofiarodawców w odniesieniu do wpłat dedykowanych.
8. W okresie od 1 lipca do 31 sierpnia każdego roku kalendarzowego Prezydium może zadecydować o przeznaczeniu środków pozostających w danym Subfunduszu z powrotem do wykorzystania w ramach Funduszu z zastrzeżeniem, że po takiej operacji suma środków zgromadzonych na Subfunduszu według stanu na 1 lipca danego roku nie może być niższa niż środki własne tego Subfunduszu (dalej „Środki Własne”), które są równe sumie wpłat dedykowanych dla takiego Subfunduszu, wpłaconych do Funduszu w okresie od 1 lipca roku poprzedniego do 30 czerwca danego roku (dalej „Okres Rozliczeniowy”), pomniejszonej o:
 - a. sumę pomocy społecznej udzielonej z tego Subfunduszu w Okresie Rozliczeniowym oraz
 - b. sumę kosztów poniesionych w Okresie Rozliczeniowym pokrywanych bezpośrednio z danego Subfunduszu zgodnie z pkt. 4 oraz
 - c. Środki Własne Subfunduszu pozostałe po poprzednich Okresach Rozliczeniowych, nie przekazane do puli ogólnej Funduszu zgodnie z pkt. 8.
9. Przeznaczenie przez Prezydium Środków Własnych pozostających w danym Subfunduszu do wykorzystania w ramach puli ogólnej Funduszu wymaga uprzedniej zgody kierownika jednostki, której Subfundusz jest dedykowany oraz (jeśli została powołana) komisji, o której mowa w pkt. 12 Regulaminu.
10. Stowarzyszenie może udzielać pomocy społecznej, w tym w szczególności w postaci świadczeń pieniężnych, w zależności od posiadanych możliwości finansowych i do wysokości środków zgromadzonych w Funduszu Przymierza Rodzin, a w odniesieniu do pomocy udzielanej ze środków zgromadzonych na danym Subfunduszu, do wysokości środków na nim zgromadzonych.
11. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy społecznej, w szczególności może polegać na:
 - a. przekazaniu świadczeń rzeczowych, w tym w postaci nabycia lub sfinansowania usług służących zabezpieczeniu niezbędnych potrzeb lub wyrównywania szans osób lub rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej lub materialnej;
 - b. udzieleniu nieodpłatnych lub częściowo odpłatnych świadczeń mieszczących się w zakresie działalności prowadzonej przez Stowarzyszenie Przymierze Rodzin lub jego jednostki organizacyjne, przede wszystkim rodzinom wielodzietnym znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej;

c. udzieleniu pomocy finansowej w postaci bezzwrotnych świadczeń pieniężnych lub darowizn pieniężnych.

12. Pomoc społeczna jest przyznawana określonej osobie lub rodzinie, na umotywowany wniosek osoby lub rodziny ubiegającej się o udzielenie pomocy. O przyznaniu pomocy decyduje Prezydium z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do pomocy przyznawanej w ramach Subfunduszu, w regulaminie tego Subfunduszu Prezydium może powierzyć podejmowanie takiej decyzji kierownikowi jednostki lub stosownej komisji, z obowiązkiem przekazywania na bieżąco do Prezydium (w celu sprawowania nadzoru) protokołów zawierających informacje o podjętych decyzjach indywidualnych z krótkim ich uzasadnieniem. Odniesienie w punktach 14 i 15 do „organu decyzyjnego” oznacza zatem, odpowiednio, Prezydium Zarządu, kierownika jednostki lub komisję wskazaną w regulaminie danego Subfunduszu.
13. W uzasadnionych przypadkach o pomoc społeczną dla ucznia i/lub jego rodziny może wnioskować dyrektor szkoły, po zaopiniowaniu wniosku przez komisję stypendialną działającą w szkole, w takim przypadku warunkiem udzielenia pomocy jest wyrażenie zgody na jej otrzymanie przez rodziców lub opiekunów prawnych ucznia którego dotyczy pomoc, a w przypadku osób zalegających z płatnościami wobec szkoły, ponadto uregulowanie zaległości lub podpisanie z dyrektorem szkoły porozumienia dotyczącego trybu ich spłacania. Dla uniknięcia wątpliwości, pomoc taka może być udzielona niezależnie od tego, czy danej szkole dedykowany jest jakikolwiek Subfundusz.
14. Organ decyzyjny może poprosić wnioskodawcę o dodatkowe wyjaśnienia lub dokumenty a następnie, po zapoznaniu się z wszystkimi dostarczonymi dokumentami i w zależności od posiadanych środków, podejmuje decyzję o przyznaniu lub odmowie przyznania wnioskowanej pomocy społecznej.
15. Decyzja (w przypadku ciała kolegialnego - uchwała) organu decyzyjnego w sprawie przyznania pomocy społecznej wskazuje co najmniej:
 - a. osobę lub rodzinę, której pomoc jest udzielana,
 - b. określenie formy pomocy społecznej oraz czasu jej trwania,
 - c. wysokość kwoty udzielonej pomocy w przypadku pomocy finansowej.
16. Wszystkie osoby biorące udział w procesie przyznawania pomocy społecznej zobowiązani są do nieujawniania jakichkolwiek informacji zawartych we wnioskach o udzielenie pomocy ani też informacji o udzielonej pomocy lub o przebiegu dyskusji. Dla uniknięcia wątpliwości, zbieranie i wykorzystywanie informacji zagregowanych, w tym o liczbie osób objętych pomocą i kwocie udzielonych świadczeń jest dopuszczalne.

17. Przyznane osobie fizycznej świadczenia z pomocy społecznej stanowią dla tej osoby przychód „z innych źródeł” w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i są zwolnione od tego podatku na zasadach i w zakresie przewidzianym przez odpowiednie regulacje podatkowe.
18. Regulamin wchodzi w życie • marca 2021 r.